Паспорт муниципальной программы городского округа Реутов

«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальное управление на 2015-2019 годы | | | | | |
| Цели муниципальной программы | Повышение эффективности муниципальной службы.  Создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов  Повышение качества муниципальных услуг, оказываемых населению городского округа Реутов, обеспечение удобства их получения (сокращение сроков оказания), увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления городского округа Реутов, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности  Повышение эффективности муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов  Развитие имущественно-земельных отношений в городском округе Реутов для обеспечения решения социально-экономических задач и повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности в городском округе Реутов.  Создание условий для устойчивого развития территории на основе Генерального плана города Реутов, охраны окружающей среды и сохранения объектов культурного наследия на территории города Реутов.  Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».  Обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов и создание условий для осуществления гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления городского округа Реутов  Повышение качества управления муниципальными финансами  Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов, повышение эффективности содержания и использования имущества, находящегося в оперативном управлении. | | | | | |
| Задачи муниципальной программы | 1. Совершенствование мотивации муниципальных служащих 2. Повышение обеспечения эффективности деятельности органов местного самоуправления 3. Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве города Реутов 4. Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры городского округа Реутов. 5. Создание, развитие и техническое обслуживание единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры городского округа Реутов. 6. Обеспечение защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения муниципального образования, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных. 7. Внедрение систем электронного документооборота для обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов. 8. Создание, развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности городского округа Реутов. 9. Подключение городского округа Реутов к инфраструктуре электронного правительства Московской области. 10. Внедрение отраслевых сегментов Региональной географической информационной системы Московской области (РГИС МО) на уровне городского округа Реутов. 11. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в систему дошкольного, общего и среднего образования Московской области 12. Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы. 13. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы. 14. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы. 15. Повышение мотивации муниципальных служащих. 16. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих 17. Оптимизация структуры собственности городского округа Реутов; 18. Совершенствование системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Реутов; 19. Повышение эффективности использования имущества, находящегося в собственности городского округа Реутов; 20. Увеличение поступлений средств в бюджет городского округа Реутов от использования и распоряжения имуществом находящимся в собственности городского округа Реутов; 21. Развитие имущественного комплекса городского округа Реутов для обеспечения решения социальных задач; 22. Создание предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации правовых условий для планировки территорий города Реутов; 23. Создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства. 24. Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг. 25. Создание и развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг. 26. Создание системы мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна». 27. Создание и развитие комплексной системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов, модернизация средств массовой информации. 28. Освещение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов в печатных средствах массовой информации муниципального образования городского округа Реутов. 29. Освещение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городского округа Реутов в электронных средствах массовой информации городского округа Реутов. 30. Информационная поддержка органов местного самоуправления городского округа Реутов по социально значимым вопросам 31. Оформление наружного информационного пространства городского округа Реутов согласно правилам эстетики и нормам законодательства 32. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Реутов 33. Повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Реутов 34. Совершенствование системы управления муниципальным долгом 35. Поддержание и развитие инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов | | | | | |
| Координаторы муниципальной программы | Первый заместитель Главы Администрации города Реутов – Ковалев Николай Николаевич  Заместители Главы Администрации города Реутов:  Каторов Станислав Анатольевич  Коваль Алексей Леонидович  Покамин Владимир Михайлович | | | | | |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | Администрация городского округа Реутов | | | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2015-2019 годы | | | | | |
| Перечень подпрограмм | 1. Организация муниципального управления на 2015-2019 годы 2. Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы 3. Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Реутов на 2015-2019 годы 4. Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области на 2015-2019 годы 5. Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на 2015-2019 годы 6. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2015-2019 годы 7. Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2015-2019 годы 8. Управление муниципальными финансами на 2015-2019 годы 9. Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2015-2019 годы 10. Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) на 2015-2019 годы | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| Средства бюджета городского округа Реутов | 1 671 232,6 | 335 213,2 | 304 234,8 | 300 409,8 | 378 742,5 | 352 632,3 |
| Другие источники | 26 118,6 | 9 167,6 | 4 683,0 | 4 683,0 | 4 683,00 | 2 902,0 |
| Планируемые результаты реализации муниципальной программы | 1. Развитие системы оплаты труда муниципальных служащих с использованием ключевых показателей эффективности и общественной оценки их деятельности 2. Расходы бюджета муниципального образования на содержание органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования, 1272,72 рублей к 2019 году 3. Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 % 4. доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд» от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 % 5. Доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 % 6. Доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы муниципального архива, от общего количества единиц хранения отдела, к 2019 году – 3 % 7. Доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальные архивы, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период, к 2019 году – 3,5 % 8. Доля запросов граждан и организаций, исполненных муниципальным архивом в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период, к 2019 году – 100 % 9. Доля используемых в деятельности средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию к 2019 году составит 95% 10. Обеспеченность работников необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями к 2019 году составит 100% 11. Доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы к 2019 году составит 100% 12. Доля рабочих мест сотрудников, подключенных к ЛВС, к 2019 году составит 100% 13. Доля лицензионного базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности органа местного самоуправления, к 2019 году составит 100% 14. Доля размещенных ИС для нужд органов местного самоуправления в единой инфраструктуре информационно-технологического обеспечения, от общего количества используемых информационных систем и ресурсов к 2019 году составит 90% 15. Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз к 2019 году составит 100% 16. Доля муниципальных ИС, соответствующих требованиям нормативных документов по защите информации, от общего количества муниципальных ИС к 2019 году составит 100% 17. Доля работников, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с информационными системами в соответствии с установленными требованиями к 2019 году составит 100% 18. Доля органов местного самоуправления, подключенных к СЭД, от общего количества органов местного самоуправления к 2019 году составит 100% 19. Доля органов местного самоуправления, подключенных к МСЭД, от общего количества органов местного самоуправления к 2019 году составит 100% 20. Доля органов местного самоуправления, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте, от общего количества органов местного самоуправления к 2019 году составит 100% 21. Доля органов местного самоуправления, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами в части исполнения местных бюджетов к 2019 году составит 100% 22. Доля уникальных муниципальных услуг, доступных на РПГУ МО для населения городского округа Реутов, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области к 2019 году составит 100% 23. Доля информации о муниципальных платежах, переданных в ИС УНП МО для взаимодействия с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах к 2019 году составит 80% 24. Доля муниципальных функций, переведенных в электронный вид, от общего количества функций, выполняемых органами местного самоуправления к 2019 году составит 90% 25. Доля органов местного самоуправления, использующих данные и подсистемы РГИС МО при осуществлении муниципальных функций, от общего числа органов местного самоуправления, использующих в своей деятельности данные из подсистемы, к 2019 году составит 100% 26. Доля общеобразовательных организаций, оснащенных необходимым количеством комплектов мультимедийного оборудования для использования электронных образовательных ресурсов в учебном процессе в соответствии с установленными требованиями к 2019 году составит 90% 27. Доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций, подключенных к сети Интернет на скорости не менее 2 Мбит/с к 2019 году составит 100% 28. Приведение нормативной базы по вопросам муниципальной службы в соответствие с действующим законодательством. 29. Повышение эффективности противодействия коррупции на муниципальной службе. 30. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы. 31. Повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации. 32. Достижение 100% муниципальных служащих, прошедших обучение по повышению квалификации к 2019 году. 33. Выполнение бюджетного задания по поступлениям средств в бюджет городского округа Реутов от использования и распоряжения собственностью городского округа Реутов ежегодно увеличивать не менее, чем на 1 %; 34. Сократить количество муниципальных унитарных предприятий городского округа Реутов к 2019 году на 2 единицы; 35. исполнение бюджета городского округа Реутов по расходам в сфере управления и распоряжения собственностью городского округа Реутов, предусмотренным в приложении N 2 к Программе; 36. приобретение в собственность городского округа Реутов прав на результаты капитальных вложений в объекты общественной и инженерной инфраструктуры или прав собственности на объекты недвижимого имущества, входящего в состав общественной и инженерной инфраструктуры, ежегодное увеличение полной учетной стоимости основных фондов организаций муниципальной формы собственности на 5 %. 37. Увеличение поступлений земельного налога в бюджет городского округа Реутов в результате постановки на государственный кадастровый учет земельных участков под многоэтажными жилыми домами и уточнения видов разрешённого использования земельных участков под нежилыми объектами к 2019 году на 70 %. 38. Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ, 90 % к 2015 году. 39. Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности, 2 единицы к 2015 году. 40. Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных (государственных) услуг, 15 минут к 2015 году. 41. Степень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных (государственных) услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления, 90 % к 2015 году. 42. Степень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, 90 % к 2015 году. 43. Обеспечение населения городского округа Реутов Московской области качественной и достоверной информацией о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области, нормотворческой деятельности, социально-экономических и общественных процессах, происходящих на территории городского округа Реутов Московской области, об организации, подготовке и проведению выборов и референдумов на территории городского округа Реутов. В ходе реализации мероприятий планируется организовать размещение информации, направленной на привлечение внимания населения к актуальным проблемам и формирование положительного имиджа городского округа Реутов как социально ориентированного муниципального образования, комфортного для жизни и ведения предпринимательской деятельности. 44. Рост числа позитивных и информационно-нейтральных материалов о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов в муниципальных и межмуниципальных печатных и электронных СМИ - на 52 процента ежегодно (с 300 материалов в год до 1600 материалов к 2019 году). 45. Рост охвата целевой аудитории (совершеннолетние жители городского округа Реутов Московской области (18+) Муниципальными печатными средствами массовой информации (с 6000 экземпляров в неделю до 8 500 экземпляров к 2019 году). 46. Ежегодный прирост доли налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Реутов (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета городского округа Реутов (без учета субвенций),%; 47. Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Реутов; 48. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда(включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов бюджета городского округа Реутов на оплату труда(включая начисления на оплату труда), да/нет; 49. Отношение дефицита бюджета городского округа Реутов к доходам бюджета, рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации,%; 50. Снижение долговой нагрузки на бюджет городского округа Реутов (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета городского округа Реутов без учета безвозмездных поступлений),%; 51. Уровень качества управления муниципальными финансами городского округа Реутов по результатам мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами городского округа Реутов, баллы. 52. Оказание услуг по организации эксплуатации зданий, транспортно-экспедиционных услуг, а также услуг по организации и обслуживании городских мероприятий без претензий органов местного самоуправления города Реутов, имеющих право на осуществление контроля. 53. Доведение доли проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок до уровня 100 процентов. 54. Отсутствие недоимок, уплата запланированных налоговых платежей на уровне 100 процентов. 55. Обеспечение муниципального образования городской округ Реутов Московской области утвержденным генеральным планом – 2011 год; 56. Обеспечение утвержденными документами градостроительного зонирования - правила землепользования и застройки территории городского округа Реутов Московской области – 2016 год; 57. Обеспечение концепцией по формированию архитектурно-художественного облика и уникального единого стиля городской среды городского округа Реутов Московской области – 2015 год; 58. Обеспечение реализации архитектурно-планировочных решений по формированию пешеходных пространств – 2018 год:  * благоустройство пешеходного пространства улицы Победы в границах улица Ленина – проспект Мира (протяженностью 430 п.м, общая площадь – 3,9га); * благоустройство территории примыкающей к городскому пруду (общая площадь 5,55га); * пешеходная улица Юбилейный проспект (протяженностью 500 п.м, общая площадь – 2га). | | | | | |